ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"PIETRO SETTE"
ISTITUTO FORMATIVO ACCREDITATO PRESSO LA REGIONE PUGLIA
Istituto Professionale | Istituto Tecnico Economico | Liceo Scientifico

C.F. 91053080726 - Cod. Mecc: BAIS01600D - Cod.Univoco UFZ88A
Via F.lli Kennedy, 7 – 70029 - Santeramo in Colle (Ba)
bais01600d@istruzione.it - bais01600d@pec.istruzione.it - www.iisspietrosette.edu.it

I.P.S.I.A.
via F.lli Kennedy, 7
Tel 0803036201 – Fax 0803036973

LICEO SCIENTIFICO
via P. Sette, 3
Tel –Fax 0803039751

I.T.C. "N. Dell'Andro"
via P. Sette, 3
Tel –Fax 0803039751

PROGRAMMAZIONE DI ECONOMIA AZIENDALE

ISTITUTO: **ITC "N. Dell'Andro"** ANNO SCOLASTICO: **2025-2026**

INDIRIZZO: **AFM SERALE**

CLASSE: **4 SEZIONE A SERALE**

DISCIPLINA: **Economia Aziendale**

DOCENTE: **Prof Veronico Giuseppe**

QUADRO ORARIO: (N. ore settimanali nella classe) **5**

1.FINALITA' DELL'INDIRIZZO

Il profilo dei percorsi del settore economico si caratterizza per la cultura tecnico-economica riferita ad ampie aree: l'economia, l'amministrazione delle imprese, la finanza, il marketing, l'economia sociale e il turismo.
Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, conoscono le tematiche relative ai macrofenomeni economico-aziendali, alla normativa civilistica e fiscale, ai sistemi aziendali, anche con riferimento alla previsione, organizzazione, conduzione e controllo della gestione, alle politiche di mercato e ai piani di marketing aziendali. In particolare, sono in grado di:
- analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica;
- riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto;
- riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale;
- analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali;
- orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale;
- intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione;
- utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;
- distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali;

- agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;
- elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali;
- analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti[i].

2. ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA

PROFILO GENERALE DELLA CLASSE

(caratteristiche cognitive, comportamentali, atteggiamento verso la materia, interessi, partecipazione.)
La classe 4 A Serale è composta da 24 alunni .
Dal punto di vista cognitivo, il gruppo-classe appare nel complesso discretamente recettivo, anche se non mancano casi in cui si palesano ancora lacune di base nella preparazione. L'atteggiamento nei riguardi della materia appare nel complesso positivo, anche se per alcuni alunni l'interesse e la partecipazione alla lezione devono essere sollecitati con continui richiami.

FONTI DI RILEVAZIONE DEI DATI:

test d'ingresso; tecniche di osservazione; colloqui con gli alunni

LIVELLI DI PROFITTO

DISCIPLINA D'INSEGNAMENTO: Economia Aziendale	LIVELLO BASSO (voti inferiori alla sufficienza) _____ N. Alunni 3 %)	LIVELLO MEDIO (voti 6-7) _____ N. Alunni 70 %)	LIVELLO ALTO (voti 8-9-10) _____ N. Alunni 27 %)

PROVE TILIZZATE PER LA RILEVAZIONE DEI REQUISITI INIZIALI:

1) Colloquio orale
2) Esercitazioni
3) Correzione lavoro in classe; correzione del lavoro fatto a casa

3. OBIETTIVI COGNITIVO – FORMATIVI DISCIPLINARI

Gli obiettivi, articolati in Competenze, Abilità, Conoscenze*, sono elaborati in sede di Dipartimento*

4. CONTENUTI DISCIPLINARI MINIMI CLASSE QUARTA

Stabiliti dal Dipartimento per le classi III, IV e V

Recupero argomenti relativi al Terzo anno di corso (Scritture di assestamento, scritture di epilogo e chiusura dei conti, il bilancio d'esercizio delle ditte individuali)
Settembre/Ottobre/Novembre

UNITA' N.1
TITOLO: Le società di persone

PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
dicembre	• Lezione frontale. • Lavori di gruppo.	• Libro di testo in uso. • Testi di consultazione. • Materiali multimediali.	Minimo una prova scritta e una orale a quadrimestre

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze
-Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese -Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle società di persone	-Individuare caratteristiche e classificazione delle società con particolare riferimento alle società in nome collettivo -Rilevare in CO.GE. la - costituzione della s.n.c. nell'ipotesi dei conferimenti in denaro, in natura e di acquisizione di un'azienda funzionante -Redigere le scritture relative alla rilevazione del risultato economico di esercizio, alla ripartizione dell'utile tra i soci nelle varie ipotesi e alla copertura della perdita	-Le caratteristiche delle società con particolare riferimento alla responsabilità dei soci -La classificazione delle società di persone e delle società di capitali -Le principali caratteristiche delle imposte dirette -Le società in nome collettivo: caratteristiche e costituzione -Le modalità di costituzione e di aumento/diminuzione del capitale sociale -Le modalità di riparto degli utili e di copertura della perdita -Gli aspetti essenziali della imposizione fiscale nelle snc

UNITA' N. 2

TITOLO: Le società di capitali

PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
Gennaio	• Lezione frontale. • Lavori di gruppo.	• Libro di testo in uso. • Testi di consultazione. • Materiali multimediali	Minimo una prova scritta e una verifica orale a quadrimestre.

Competenze	Abilità/capacità	Conoscenze

-Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese. -Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle società di capitali.	-Individuare le caratteristiche delle società con particolare riferimento alle società di capitali -Rilevare in CO.GE. la costituzione della srl e spa nell'ipotesi dei conferimenti in denaro, in natura e di acquisizione di un'azienda funzionante -Redigere le scritture relative alla rilevazione del risultato economico di esercizio, alla destinazione dell'utile nelle varie ipotesi e alla copertura della perdita	-Le società di capitali: caratteristiche e costituzione. -Le modalità di costituzione e di aumento/diminuzione del capitale sociale. -Le modalità di riparto degli utili e di copertura della perdita. -Gli aspetti essenziali della imposizione fiscale nelle società di capitali.

UNITA' N. 3
TITOLO: Bilancio di esercizio, responsabilità sociale d'impresa, Bilancio sociale e ambientale

PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
Febbraio/Aprile	• Lezione frontale • Lavori di gruppo • Ricerche individuali e di gruppo	• Libro di testo in uso • Testi di consultazione • Materiali multimediali • Giornali	Minimo una prova scritta e una orale a quadrimestre

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze
Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali	-Redigere, in situazioni semplici, lo Stato Patrimoniale,il Conto Economico e la Nota integrativa -Applicare i criteri di valutazione interpretati e integrati alla luce dei Principi contabili nazionali e internazionali -Compilare il Bilancio di esercizio in forma abbreviata -Interpretare il concetto di responsabilità sociale d'impresa -Individuare le principali caratteristiche del Bilancio sociale e ambientale	- Le fasi attraverso le quali si perviene alla formazione del Bilancio di esercizio -La struttura e il contenuto dello SP, del CE e della Nota integrativa -I criteri di valutazione -I Principi contabili nazionali ed internazionali -Le caratteristiche del Bilancio in forma abbreviata anche alla luce delle recenti disposizioni normative

UNITA' N.4

TITOLO: La gestione finanziaria

PERIODO/DURATA	METODOLOGIA	STRUMENTI	VERIFICHE
Aprile/metà Maggio	• Lezione frontale • Lavori di gruppo • Ricerche individuali e di gruppo	• Libro di testo in uso • Testi di consultazione • Materiali multimediali • Giornali	Minimo una prova scritta e una orale a quadrimestre

Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze
-Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese	-Riclassificare lo SP secondo criteri finanziari, individuando le fonti e gli impieghi -Distinguere fra fonti a breve e a medio- lungo termine -Individuare la correlazione temporale tra fonti e impieghi -Calcolare correttamente gli indicatori di natura patrimoniale-finanziaria e saperne interpretare i risultati	-Il Concetto di fabbisogno finanziario e le relative caratteristiche -Le fonti di finanziamento e le forme di investimento -Le condizioni di equilibrio finanziario -Gli indicatori di natura patrimoniale-finanziaria

Argomenti aggiuntivi	Cenni sulla gestione dei beni strumentali, della logistica, delle risorse umane, sul marketing e le vendite.

5 . METODOLOGIE			
X	Lezione frontale *(presentazione di contenuti e dimostrazioni logiche)*	X	Cooperative learning *(lavoro collettivo guidato o autonomo)*
X	Lezione interattiva *(discussioni sui libri o a tema, interrogazioni collettive, uso di supporti multimediali)*	X	Problem solving *(definizione collettiva)*
X	Lezione multimediale *(utilizzo della LIM, di PPT, di audio video)*	X	Attività di laboratorio *(esperienza individuale o di gruppo)*
X	Lezione / applicazione	X	Esercitazioni pratiche
X	Lettura e analisi diretta dei testi		Altro _____

6. MEZZI, STRUMENTI, SPAZI					
X	Libri di testo		Registratore	X	Cineforum
X	Altri libri		Lettore DVD		Mostre

X	Dispense, schemi		Computer	X	Visite guidate
	Dettatura di appunti	x	Laboratorio di informatica		Stage
X	Videoproiettore/LIM		Biblioteca		Altro

7. TIPOLOGIA DI VERIFICHE			
X	Esercitazioni		
		X	Risoluzione di problemi
			Prova grafica / pratica
		X	Interrogazione
			Altro

8.CRITERI DI VALUTAZIONE			
Per la valutazione saranno adottati i criteri stabiliti dal POF d'Istituto e le griglie elaborate dal Dipartimento ed allegate alla presente programmazione. La valutazione terrà conto di:			
X	Livello individuale di acquisizione di conoscenze	X	Impegno
X	Livello individuale di acquisizione di abilità e competenze	X	Partecipazione
X	Progressi compiuti rispetto al livello di partenza	X	Frequenza
X	Interesse	X	Comportamento

Santeramo in Colle, 24 novembre 2024

Il docente

Prof.ssa Giuseppe Veronico